

Принято на методическом совете
Протокол №1 от 23.09.2020

Утверждаю
Заведующая МДОУ
Детский сад №1 «Ромашка»
_____ (Е.Е.Кузьмина)
Приказ № 47 от 23.09.2020

ПОЛОЖЕНИЕ о «Школе молодого педагога» в МДОУ №1 «Ромашка»

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения, которое создаётся при методической службе ДОУ при наличии в образовательном учреждении молодых специалистов и начинающих педагогов со стажем работы до 3 лет.

1.2. «Школа молодого педагога» – элемент методического пространства детского сада, объединяющего начинающих педагогов.

1.3. Цель ШМП – организация и создание условий для профессионального роста начинающих педагогов

1.4. «Школой молодого педагога» руководит старший воспитатель или педагог с высшим профессиональным образованием, высшей квалификационной категорией и стажем педагогической деятельности не менее 5 лет.

2. Цель

Создание условий для эффективного развития профессиональной компетентности начинающего педагога.

3. Задачи

3.1. Формировать представление о статусе педагога и системе его работы в условиях инновационного развития в ДОУ.

3.2. Расширять знания, умения и навыки в организации педагогической деятельности: самообразование, обобщение и внедрение передового опыта, создание методической продукции, аналитической деятельности и т.д.

3.3. Выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих воспитателей и содействовать их разрешению.

3.4. Пропагандировать педагогическое мастерство опытных воспитателей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики.

4. Содержание деятельности

4.1. Разработка плана работы «Школы молодого педагога».

4.2. Разработка методических рекомендаций, памяток начинающим педагогам и педагогам-наставникам.

4.3. Проведение занятий согласно тематического плана программы «Школы начинающего педагога».

На занятиях ШМП показывается теоретическая и практическая помощь педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:

4.3.1. Работа с документацией детского сада;

4.3.2. Современные подходы к образовательному процессу дошкольного учреждения;

4.3.3. Культура анализа и самоанализа образовательной деятельности;

4.3.4. Создание воспитательной системы детского сада;

4.4. Выработка критериев результативности работы данного структурного подразделения.

4.5. Руководитель ШМП организует посещения занятий и режимных моментов начинающих педагогов к опытным воспитателям.

5. Организация работы

5.1. «Школа молодого педагога» представляет собой постоянно действующую форму повышения методической грамотности молодого педагога.

5.2. Основные направления работы:

- профилактическая работа;
- организация профессиональной коммуникации;
- мотивация самообразования;
- повышение квалификации начинающих педагогов;
- воспитательная работа в группе;
- психологическое сопровождение деятельности начинающих педагогов.

5.3. Работа школы проводится по программе поддержки начинающего педагога, утвержденной заведующим ДООУ. За каждым начинающим воспитателем закрепляется приказом наставник.

5.4. Формы работы:

1. беседы;
2. лекции;
3. индивидуальные и групповые консультации с методистом;
4. знакомство с новинками методической литературы;
5. дискуссии;
6. семинары-практикумы;
7. психологические тренинги;
8. обмен опытом;
9. участие в методических семинарах, конференциях, конкурсах;
10. курсы повышения квалификации;

11. взаимопосещение занятий.

5.5. Обратная связь осуществляется с помощью анкетирования слушателей ШМП.

5.6. В течение учебного года один раз в месяц проводятся занятия ШМП. На каждое занятие пишется план.

6. Структура школы

6.1. Руководство работой ШМП осуществляет старший воспитатель ДОУ.

6.2. Занятия ШМП проводят: старший воспитатель, воспитатели с первой и высшей категорией.

6.3. Членами «Школы молодого педагога» являются начинающие специалисты со стажем менее 3-х лет и их педагоги- наставники.

7. Обязанности педагогов-наставников

7.1. Оказывать помощь в разработке рабочих учебных программ и календарно-тематических планов преподаваемых дисциплин.

7.2. Оказывать помощь в подготовке к аудиторным и практическим занятиям.

7.3. Посещать занятия начинающего педагога и анализировать их проведение.

7.4. Помогать в организации самообразования начинающего педагога.